

# HELSINGIN RUDOLF STEINER -KOULUN KANNATUSYHDISTYKSEN SÄÄNNÖT

## 1 § Nimi ja kotipaikka

Yhdistyksen nimi on Helsingin Rudolf Steiner -koulun kannatusyhdistys - Understödsföreningen för Rudolf Steinerskolan i Helsingfors ry.

Yhdistyksen kotipaikka on Helsingin kaupunki.

## 2 § Tarkoitus

Yhdistyksen tarkoituksena on ylläpitää ja tukea aatteellisesti ja taloudellisesti Helsingin Rudolf Steiner -koulua. Koulu jakaantuu suomenkieliseen ja ruotsinkieliseen osastoon. Suomenkielisellä osastolla on käytössään vuosittain kaksi kolmasosaa (2/3) koulun opetusluvan mukaisista aloituspaikoista ja ruotsinkielisellä osastolla yksi kolmasosa. Vapaaksi jääneiden aloituspaikkojen jaosta päättää hallitus.

Lisäksi yhdistyksen tarkoituksena on edistää steinerkoulun perustana olevia Rudolf Steinerin yhteiskunnallis-sosiaalisia virikkeitä. Tarkoituksensa toteuttamiseksi yhdistys järjestää Valtioneuvoston antaman luvan nojalla perusopetuslaissa ja lukiolaissa tarkoitettua opetusta ylläpitämässään Helsingin Rudolf Steiner -koulussa, hankkii omistukseensa tai muutoin käyttöönsä koulun tarpeita varten kiinteistöjä, rakennuksia ja tiloja sekä muuta mahdollista omaisuutta, järjestää juhlia, näytöksiä, näyttelyitä ja muita vastaavia tilaisuuksia. Yhdistys voi ottaa vastaan lahjoituksia ja testamentteja.

Yhdistys voi harjoittaa kioskikauppaa ja ylläpitämässään koulussa kouluruokailutoimintaa sekä hankkia varoja myyjäisten, keräysten yms. muodossa mahdollisesti tarvittavat viranomaisluvut saatuaan.

Yhdistys voi hankkia, välittää ja tuottaa ylläpitämässään koulussa käytettävää oppimateriaalia.

## 3 § Jäsenyys

Yhdistyksen jäsenet ovat varsinaisia jäseniä, kannattajajäseniä tai kunniajäseniä.

Varsinaiseksi jäseneksi voivat liittyä koulun oppilaiden vanhemmat ja muut huoltajat, koulun toimihenkilöt sekä koulun 18 vuotta täyttäneet oppilaat. Täysi-ikäiseksi tulleen oppilaan huoltaja jatkaa, niin halutessaan, varsinaisena jäsenenä niin kauan kuin oppilas on koulussa oppilaana.

Kun jäsen ei enää kuulu mihinkään edellä mainituista ryhmistä, hänen jäsenyytensä muuttuu hänen suostumuksellaan kannattajajäsenyydeksi.

Kannattajajäseneksi voi liittyä jokainen 18 vuotta täyttänyt henkilö. Kannattajajäseneksi voidaan hyväksyä myös oikeuskelpoinen yhteisö.

Kunniajäseneksi yhdistyksen kokous voi kutsua henkilön, joka erityisen merkittävällä tavalla on edistänyt Helsingin Rudolf Steiner -koulun toimintaa tai steinerpedagogiikan tavoitteiden toteutumista.

Kannattajajäsenellä ja kunniajäsenellä ei ole yhdistyksen kokouksissa äänioikeutta.

Jäsenen hyväksymisestä ja erottamisesta päättää yhdistyslain säätämin edellytyksin hallitus. Jäsen, joka ei kalenterivuoden loppuun mennessä ole suorittanut jäsenmaksuaan, katsotaan seuraavan vuoden alusta eronneeksi yhdistyksestä.

#### **4 § Jäsenmaksu**

Varsinaisten jäsenten ja kannattajajäsenten on suoritettava jäsenmaksu, jonka suuruuden kummankin jäsenryhmän osalta erikseen vahvistaa syyskokous.

Kunniajäsenillä ei ole jäsenmaksuvelvollisuutta.

#### **5 § Hallitus**

Yhdistyksen hallitukseen kuuluu vähintään kuusi (6) ja enintään kaksitoista (12) jäsentä.

Hallituksen jäsenten lukumäärän tulee olla kolmella jaollinen ja jäsenet tulee valita kannatusyhdistyksen varsinaisista jäsenistä siten, että yksi kolmannes jäsenistä valitaan ruotsinkielistä osastoa ja kaksi kolmannesta suomenkielistä osastoa edustavista ehdokkaista.

Hallituksen jäsenet valitaan syyskokouksessa kummaltakin osastolta kolmeksi seuraavaksi kalenterivuodeksi kerrallaan niin, että kolmannes jäsenistä on vuosittain erovuorossa. Erovuoroiset jäsenet voidaan valita uudelleen. Mikäli hallituksen jäsen eroaa kesken kauden hallitusta täydennetään seuraavassa syyskokouksessa.

Kukin ehdokas on kelpoinen hallituksen jäseneksi vain oman osastonsa paikalle.

Hallitus valitsee keskuudestaan vuodeksi kerrallaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Hallituksen kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja omasta aloitteestaan tai kolmen hallituksen jäsenen vaatimuksesta.

Hallitus on päätösvaltainen, kun vähintään puolet sen jäsenistä, joista yhden on oltava puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja, on läsnä.

Hallitus tekee päätöksensä yksinkertaisella ääntenemmistöllä. Äänten mennessä tasan ratkaisee asian puheenjohtajan ääni.

Hallitus voi asettaa toimikuntia määräämiensä asioiden valmistelua ja / tai hoitamista varten. Toimikuntien puheenjohtajien tulee olla hallituksen jäseniä. Toimikuntiin voidaan valita myös muita kuin hallituksen jäseniä.

Hallitus voi asettaa rahamääräisiä tai muita rajoituksia toimikunnan tehtävien hoitamiseksi.

#### **6 § Hallituksen tehtävät**

Hallituksen on lain ja sääntöjen sekä yhdistyksen päätösten mukaisesti hoidettava yhdistyksen asioita.

Hallituksen tehtävänä on erityisesti:

1. nimetä koulutuksen järjestämisestä ja kehittämisestä sekä hallinnosta vastaavat johtokunnat erikseen kumpaakin osastoa varten sen mukaan, mitä laissa valtion ja yksityisen järjestämisen koulutuksen hallinnosta on säädetty, ja siten, että johtokunnan jäseniksi opettajakunnan, oppilaskunnan tai koulun muun henkilökunnan edustajia lukuunottamatta voidaan valita vain kannatusyhdistyksen varsinaisia jäseniä;
2. päättää johtokunnan esityksestä koulun johtosäännöstä kumpaakin osastoa varten erikseen ja muuten siten kuin 1.-kohdassa mainitussa laissa on määrätty;
3. valita johtokuntaa kuultuaan kummallekin osastolle erikseen rehtori(t) ja apulaisrehtori(t) sen mukaan, kun rehtorien lukumäärästä ja työnjaosta on johtosäännöissä määrätty sekä
4. hyväksyä johtokunnan esityksestä koulun opetussuunnitelma suomenkieliselle ja ruotsinkieliselle osastolle erikseen siten kuin perusopetuslaki ja lukiolaki ja niiden nojalla annetut säädökset edellyttävät.
5. osoittaa osastojen johtokunnille varat opetuksen järjestämiseen erillisen talousohjesäännön mukaisesti.

## **7 § Toimihenkilöt**

Yhdistyksessä on talousjohtaja, sihteeri ja tarpeen mukaan muita toimihenkilöitä. Hallitus ottaa toimeen toimihenkilöt ja määrää heidän palkkionsa.

Sihteerin tehtävänä on pitää pöytäkirjaa yhdistyksen ja hallituksen kokouksissa. Muilta osin toimihenkilöiden tehtävistä määrää hallitus.

## **8 § Nimenkirjoittaminen**

Yhdistyksen nimen kirjoittavat hallituksen puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja yhdessä tai jompikumpi heistä yhdessä jonkun muun hallituksen jäsenen kanssa taikka hallituksen jäsen yhdessä talousjohtajan tai sihteerin kanssa.

## **9 § Tilikausi**

Yhdistyksen tilit päätetään kalenterivuositain.

Tilinpäätös ja toimintakertomus on annettava tilintarkastajalle viimeistään tilikautta seuraavan maaliskuun loppuun mennessä.

## **10 § Yhdistyksen kokoukset**

Yhdistys pitää vuosittain kaksi sääntömääräistä kokousta, kevätkokouksen ja syyskokouksen.

Kevätkokous pidetään viimeistään huhtikuussa ja syyskokous viimeistään joulukuussa.

Yhdistyksen ylimääräinen kokous kutsutaan koolle, kun hallitus katsoo sen tarpeelliseksi tai kun vähintään kymmenesosa yhdistyksen äänioikeutetuista jäsenistä sitä erityisesti ilmoitettua asiaa varten kirjallisesti hallitukselta vaatii.

Yhdistyksen kokouksiin voi osallistua etäyhteyden kautta, hallituksen niin päättäessä.

Äänioikeus yhdistyksen kokouksessa on jäsenmaksunsa suorittaneilla varsinaisilla jäsenillä.

## **11 § Kutsu yhdistyksen kokoukseen**

Yhdistyksen kokous kutsutaan koolle vähintään kahdeksan päivää ennen kokousta koulun tiedotteella.

## **12 § Asioiden käsittely yhdistyksen kokouksissa**

Yhdistyksen kevätkokouksessa:

1. valitaan kokouksen puheenjohtaja ja kaksi pöytäkirjantarkastajaa;
2. todetaan kokouksen laillisuus;
3. esitetään toimintakertomus, tilinpäätös ja tilintarkastajan lausunto;
4. päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta;
5. päätetään vastuuvapauden myöntämisestä hallitukselle ja muille tilivelvollisille tai niistä toimenpiteistä, joihin suoritettu tilien ja hallinnon tarkastus antaa aihetta;

6. nimetään ehdokkaat johtokuntien jäseniksi erovuoroisten tilalle erikseen suomenkielisen ja ruotsinkielisen osaston johtokuntaan sekä

7. käsitellään kokouskutsussa mainitut muut asiat.

Yhdistyksen syyskokouksessa:

1. valitaan kokouksen puheenjohtaja ja kaksi pöytäkirjan tarkastajaa;

2. todetaan kokouksen laillisuus;

3. valitaan hallituksen jäsenet erovuoroisten tilalle;

4. valitaan tilintarkastaja ja varatilintarkastaja

5. hyväksytään tulo- ja menoarvio sekä vahvistetaan seuraavan tilivuoden jäsenmaksu erikseen varsinaisille jäsenille ja kannattajajäsenille;

6. käsitellään kokouskutsussa mainitut muut asiat.

### **13 § Talousohjesääntö**

Yhdistyksen kokouksen tehtävänä on hyväksyä yhdistykselle talousohjesääntö, jossa määritellään tulojen jakoperusteet sekä menojen kohdentuminen yhteisiin, koko koulun menoihin ja erikseen menoihin, jotka osastojen tulee kattaa hallituksen 6 §:n 5. kohdan mukaisesti osastoille osoittamalla varoilla. Talousohjesäännön muutoksesta voidaan päättää ainoastaan mikäli muutosesityksen pääasiallinen sisältö on erikseen mainittu kokouskutsussa.

### **14 § Sääntöjen muuttaminen ja yhdistyksen purkaminen**

Yhdistyksen sääntöjen muuttamisesta ja yhdistyksen purkamisesta on päätettävä kahdessa, vähintään kuukauden väliajoin pidettävässä yhdistyksen kokouksessa ja on päätös tehtävä ensimmäisessä kokouksessa yksinkertaisella ja toisessa kokouksessa vähintään kolmen neljänneksen ääntenemmistöllä annetuista äänistä.

### **15 § Varojen käyttö yhdistyksen purkautuessa**

Yhdistyksen purkautuessa on sen varat luovutettava yhdistyksen viimeisen kokouksen päätöksen mukaisesti steinerpedagogiikkaa edistävälle rekisteröidylle yhdistykselle.